

## DOCUMENTAZIONE

Nel presente documento PDF sono presenti

- Documento “Contratto di elaborazione dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)”
- Documento “Nomina di Responsabile del Trattamento di Dati personali ai sensi dell’art. 28 del GDPR”
- Documento “Contratto tra le parti”
- Documento “Datacenter e Certificazioni”

Per ulteriori informazioni o richieste contattare On The Cloud S.r.l. all’indirizzo email [amministrazione@onthecloud.srl](mailto:amministrazione@onthecloud.srl)



# Contratto di elaborazione dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)

Contratto

tra

CLIENTE

- il Titolare del trattamento - di seguito denominato "Cliente" -

e

On The Cloud SRL, Corso Lodi 105, 20100 Milano, ITALIA

- il Responsabile del trattamento - di seguito denominato "Fornitore"

## 1. Oggetto e durata dell'Accordo o del Contratto

L'oggetto e la durata dell'Accordo o del Contratto saranno determinati interamente in base alle informazioni fornite nel rispettivo rapporto contrattuale.

Il Fornitore elaborerà i dati personali per il Cliente in conformità con l'Art. 4 n. 2 e l'Art. 28 GDPR sulla base del presente Accordo.

## 2. Oggetto, natura e scopo della raccolta, elaborazione o utilizzo dei dati

L'oggetto, la natura e lo scopo di qualsiasi possibile raccolta, elaborazione o utilizzo di dati personali, la natura dei dati e le Persone interessate saranno descritti al Fornitore dal Cliente in conformità con l'Appendice 1 del presente documento come compilato dal Cliente, nella misura in cui ciò non sia regolato dai rapporti contrattuali descritti nel contenuto della Sezione 1 del presente documento.

La fornitura del trattamento dei dati concordato contrattualmente avverrà esclusivamente in uno stato membro dell'Unione Europea o in un altro stato membro parte dell'Accordo sullo Spazio economico europeo.

Qualsiasi trasferimento verso un paese terzo richiederà il previo consenso del Cliente e potrà avvenire solo se sono soddisfatte le condizioni speciali definite negli articoli 44 e seguenti del GDPR.

## 3. Misure tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 GDPR (art. 28 par. 3

### Sent. 2 clausola c del GDPR)

(1) Prima dell'inizio del trattamento dei dati, il Fornitore documenterà l'esecuzione delle misure tecniche e organizzative necessarie definite in anticipo dell'aggiudicazione dell'Ordine o del Contratto, in particolare per quanto riguarda l'esecuzione dettagliata dell'Accordo o Contratto, e presenterà tali misure documentate al Cliente per l'ispezione (Vedere Appendice 1 del presente documento).

Dopo l'accettazione di tali documenti da parte del Cliente, le misure documentate diventano il fondamento del contratto. Nella misura in cui l'ispezione/verifica da parte del Cliente mostra la necessità di modifiche, tali modifiche saranno implementate di comune accordo.

(2) Il Fornitore stabilirà la sicurezza dei dati in conformità con l'Art. 28 Paragrafo 3 Sent. 2 Clausola c, e Art. 32 GDPR in particolare in combinazione con Art. 5 Paragrafo 1 e Paragrafo 2 GDPR. Le misure da adottare sono misure di sicurezza dei dati e misure che garantiscono un livello di protezione adeguato al rischio riguardante riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi.

Lo stato della tecnologia; i costi di implementazione; la natura, l'ambito e le finalità del trattamento; nonché la probabilità di accadimento e la gravità del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche nell'ambito dell'Art. 32 Paragrafo 1 GDPR deve essere tenuto in considerazione.

(3) Le misure tecniche e organizzative sono soggette al progresso tecnico e all'ulteriore sviluppo. A tale riguardo, il Fornitore è autorizzato a implementare misure alternative adeguate. Il livello di sicurezza delle misure specificate non deve essere compromesso. Le modifiche sostanziali devono essere documentate.

#### **4. Correzione, limitazione ed eliminazione dei dati**

(1) Il Fornitore non ha il diritto di propria autorità di eliminare o limitare il trattamento dei dati elaborati per conto di terzi. Nella misura in cui una Persona interessata contatta direttamente il Fornitore a tale riguardo, il Fornitore inoltrerà immediatamente tale richiesta al Cliente senza indugio.

(2) quanto segue deve essere garantito senza indebito ritardo dal Fornitore in conformità con le istruzioni documentate del Cliente: politica di cancellazione, il "diritto all'oblio", la correzione dei dati, la portabilità dei dati e la divulgazione dei dati.

#### **5. Garanzia di qualità e altri obblighi del Fornitore**

Oltre a rispettare le disposizioni del presente accordo, il Fornitore dovrà rispettare gli obblighi di legge in conformità agli articoli da 28 a 33 del GDPR; a tale riguardo, il Fornitore dovrà in particolare garantire la conformità ai seguenti requisiti:

- Nomina del legale rappresentante pro tempore come Responsabile della protezione dei dati, Il Cliente dovrà essere immediatamente informato di qualsiasi modifica del Responsabile della protezione dei dati.
- Riservatezza ai sensi dell'art. 28, comma 3, s. 2, clausola b, art. 29 e art. 32, comma 4, GDPR. Il Fornitore affida l'elaborazione dei dati definita nel presente accordo solo a dipendenti che sono stati vincolati alla riservatezza e che hanno precedentemente familiarizzato con le disposizioni sulla protezione dei dati pertinenti al loro lavoro. Il Fornitore e qualsiasi persona che agisca sotto la sua autorità e che abbia accesso ai dati personali può elaborare tali dati solo in conformità con le istruzioni del Cliente (che includono i poteri concessi nel presente Contratto), salvo diversamente richiesto dalla legge.
- L'attuazione e l'osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative necessarie per il presente Contratto in conformità con l'art. 28, comma 3, comma 2, clausola c, art. 32 GDPR sono specificate nell'Appendice 2 del presente Contratto.
- Il Fornitore e il Cliente, su richiesta, coopereranno con l'autorità di vigilanza nell'esecuzione dei loro compiti.
- Il Cliente sarà informato immediatamente di eventuali ispezioni e misure condotte dall'autorità di vigilanza, nella misura in cui si riferiscono al presente Contratto. Ciò si applica anche nella misura in cui il Fornitore è sotto inchiesta o è parte di un'indagine da parte di un'autorità competente in relazione a violazioni di qualsiasi diritto civile o penale, norma amministrativa o regolamento in merito al trattamento dei dati personali in relazione al trattamento del presente Contratto.
- Nella misura in cui il Cliente è soggetto a un'ispezione da parte dell'autorità di vigilanza, a un reato amministrativo o sommario o a una procedura penale, a una richiesta di responsabilità di una Persona interessata o di una terza parte o a qualsiasi altra richiesta in relazione all'elaborazione del Contratto o dell'Accordo da parte del Fornitore, il Fornitore farà ogni sforzo per supportare il Cliente al meglio delle sue capacità.
- Il Fornitore monitorerà regolarmente i processi interni nonché le Misure tecniche e organizzative per garantire che l'elaborazione nella sua area di responsabilità venga eseguita in conformità con i requisiti della legge sulla protezione dei dati applicabile e che i diritti delle Persone interessate siano tutelati.
- Il Cliente può richiedere la documentazione per verificare l'esecuzione delle Misure tecniche e organizzative adottate dal Fornitore in conformità con la sezione 3 del presente Contratto

## **6. Subappalti**

Ai fini del presente Contratto, i rapporti di subappalto sono definiti come quei servizi che si riferiscono direttamente alla fornitura della commissione principale. Ciò non include i servizi ausiliari che il Fornitore utilizza, ad esempio servizi di telecomunicazione; servizi postali/di trasporto; servizi di manutenzione e supporto agli utenti; nonché altre misure per garantire la riservatezza, la disponibilità, l'integrità e la resilienza dell'hardware e del software dei sistemi di elaborazione dati.

Tuttavia, il Fornitore è tenuto a stipulare accordi contrattuali appropriati e legalmente vincolanti e ad attuare misure di ispezione appropriate per garantire la protezione e la sicurezza dei dati del Cliente, anche nel caso di servizi ausiliari esternalizzati.

## **7. Diritti di ispezione del Cliente**

(1) Il Cliente avrà il diritto di effettuare ispezioni in consultazione con il Fornitore o di farle effettuare da ispettori designati in singoli casi. Il Cliente avrà il diritto di verificare la conformità al presente Contratto da parte del Fornitore nelle sue attività commerciali mediante ispezioni a campione, che di norma saranno annunciate in tempo utile.

(2) Il Fornitore garantirà che il Cliente possa verificare la conformità del Fornitore agli obblighi previsti dall'Articolo 28 del GDPR. Il Fornitore è tenuto a fornire al Cliente le informazioni necessarie su richiesta e in particolare a fornire la prova dell'attuazione delle Misure tecniche e organizzative.

(3) La prova di tali misure che riguardano non solo questo specifico Contratto o Accordo può essere fornita dalla conformità ai codici di condotta approvati ai sensi dell'Articolo 40 GDPR; certificazione secondo una procedura di certificazione approvata ai sensi dell'Articolo 42 GDPR; certificati, relazioni o estratti di relazioni attuali del revisore forniti da organismi indipendenti (ad esempio un revisore, un responsabile della protezione dei dati, un dipartimento di sicurezza IT, un revisore della privacy dei dati, un revisore della qualità); o una certificazione idonea da parte di un revisore della sicurezza IT o della protezione dei dati.

(4) Il fornitore può rivendicare una richiesta di compenso per aver consentito le ispezioni del cliente.

## **8. Comunicazione in caso di violazione da parte del Fornitore**

(1) Il Fornitore assisterà il Cliente nell'adempimento degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali, ai requisiti di segnalazione per le violazioni dei dati, alle valutazioni dell'impatto sulla protezione dei dati e alle consultazioni preventive di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR. Questi includono:

- a. Garantire un livello adeguato di protezione con le misure tecniche e organizzative che tengano conto delle circostanze e delle finalità del trattamento dei dati, della probabilità e gravità previste di potenziali violazioni della legge dovute a vulnerabilità della sicurezza e misure che consentano di rilevare immediatamente le violazioni rilevanti della legge.
- b. L'obbligo di segnalare immediatamente le violazioni dei dati personali al Cliente.
- c. Il dovere di assistere il Cliente in merito al proprio obbligo di fornire informazioni alle Persone interessate e, in tale contesto, di informare immediatamente il Cliente dei propri obblighi.
- d. Assistere il Cliente nella sua valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati.
- e. Assistenza al Cliente per quanto riguarda la consultazione preventiva con l'autorità di vigilanza.

(2) Il Fornitore può richiedere un risarcimento per servizi di supporto che non sono inclusi nella descrizione dei servizi e che non sono attribuibili a guasti da parte del Fornitore

## **9. Autorità del Cliente di impartire istruzioni**

(1) Il Cliente dovrà confermare immediatamente le istruzioni orali (almeno in forma di testo).

(2) Il Fornitore informerà immediatamente il Cliente se ritiene che un'istruzione violi le norme sulla protezione dei dati. Il Fornitore avrà quindi il diritto di sospendere l'esecuzione delle istruzioni pertinenti fino a quando il Cliente non le confermi o modifichi.

## **10. Cancellazione e restituzione dei dati personali**

(1) Non saranno create copie o duplicati dei dati senza la conoscenza del Cliente, ad eccezione delle copie di backup nella misura in cui siano necessarie per garantire un'elaborazione corretta dei dati nonché i dati richiesti per il rispetto degli obblighi di conservazione previsti dalla legge.

(2) Dopo la conclusione del lavoro contrattuale, o prima su richiesta del Cliente, al più tardi alla risoluzione del Contratto di servizio, il Fornitore presenterà al Cliente o - previo consenso o tacito accordo alla stipula del contratto dei servizi sottoscritti - distruggerà tutti i documenti, i risultati di elaborazione e utilizzo e i set di dati relativi al contratto che sono entrati in suo possesso in conformità con la legge sulla protezione dei dati. Lo stesso vale per tutti i materiali di prova e di scarto collegati.

Su richiesta, il Fornitore fornirà al Cliente informazioni sulla natura e il momento della cancellazione dei dati.

(3) Il Fornitore deve conservare la documentazione che dimostra che i dati sono stati elaborati in modo ordinato e contrattuale dopo che il rispettivo periodo contrattuale è trascorso in conformità con i rispettivi periodi di conservazione oltre la fine del contratto. In alternativa, il Fornitore può essere esonerato da tale obbligo trasferendo tale documentazione al Cliente alla risoluzione del contratto.

(4) Il Fornitore, come indicato in Appendice 1, tratterà i dati del cliente per esplicitare pratiche amministrative e burocratiche fino ai termini indicati

## **11. Altri accordi**

### **11.1. Rimborso**

Non è richiesta alcuna commissione per questo contratto. Se il Cliente richiede assistenza nel rispondere alle richieste delle Persone interessate come descritto nella sezione 4 del presente Contratto, il Cliente sarà tenuto a rimborsare il Fornitore per tale assistenza.

Se il Cliente esercita i diritti di monitoraggio come descritto nella sezione 7 del presente Contratto, l'importo della remunerazione da concordare sarà basato sulla tariffa oraria fissa del dipendente del Fornitore incaricato di supervisionare il revisore.

Se il Cliente impartisce istruzioni al Fornitore come descritto nella sezione 9 del presente Contratto, il Cliente sarà tenuto a pagare tutti i costi derivanti da tali istruzioni.

### **11.2. Durata del contratto**

Il presente Contratto dipende dall'esistenza di un rapporto contrattuale principale come descritto nella sezione 1 del presente documento. La cancellazione o altra risoluzione del rapporto contrattuale principale come descritto nella sezione 1 invaliderà contemporaneamente il presente Contratto. Il diritto alla disdetta straordinaria isolata rimane intatto così come i diritti di rescissione previsti dalla legge.

### **11.3. Scelta della legge**

Si applicano le leggi della Repubblica Italiana.

### **11.4. Foro competente**

Le parti concordano che il foro competente sarà la sede del tribunale responsabile per Milano.

## Appendice 1 Ai sensi dell'art. 28 GDPR:

### Tipologie di dati

I seguenti tipi e categorie di dati sono oggetto del presente accordo aggiuntivo:

- Dati anagrafici personali
- Dati di comunicazione (ad es. telefono, e-mail)
- Dati anagrafici contrattuali
- Dati di registro

### Persone interessate

Le persone interessate a seguito del presente accordo aggiuntivo includono:

- Clienti e parti interessate del Cliente
- Clienti e dipendenti del Cliente

### Controllo elettronico degli accessi

- per le linee di prodotti non gestite:
  - password del server che, dopo l'implementazione iniziale, possono essere modificate dal Cliente e dal Fornitore sotto richiesta del cliente
  - La password del Cliente per l'interfaccia di amministrazione è determinata dal Cliente stesso; la password deve essere conforme alle linee guida predefinite.
- per le linee di prodotti gestite:
  - L'accesso è protetto da password e solo i dipendenti del fornitore hanno accesso alle password. Le password devono avere una lunghezza minima e le nuove password devono essere modificate regolarmente
  - La password del Cliente per l'interfaccia di amministrazione è determinata dal Cliente stesso; la password deve essere conforme alle linee guida predefinite.
- Controllo del trasferimento dei dati
  - Tutti i dipendenti sono formati conformemente all'art. 32 comma 4 GDPR e sono tenuti a garantire che i dati personali siano trattati conformemente alle normative sulla protezione dei dati.
  - Cancellazione dei dati in conformità con le norme sulla protezione dei dati dopo la risoluzione del contratto e come definito nel presente documento.
  - Le opzioni di trasmissione dei dati crittografati sono fornite nell'ambito della descrizione del servizio della commissione principale.
- Controllo dell'immissione dati
  - per le linee di prodotti non gestite:
    - La responsabilità del controllo dell'immissione spetta al Cliente.
  - per le linee di prodotti gestite
    - I dati vengono immessi o raccolti dal Cliente.
- Controllo dell'accordo o del contratto

- I dipendenti di On The Cloud Srl vengono regolarmente istruiti sulla legge sulla protezione dei dati e hanno familiarità con le istruzioni procedurali e le linee guida per l'utente per l'elaborazione dei dati per conto del Cliente, anche in relazione al diritto di istruzione del Cliente. Le Condizioni generali contengono informazioni dettagliate sul tipo e l'ambito dell'elaborazione dei dati commissionata e sull'utilizzo dei dati personali del Cliente.
- Le Condizioni generali contengono informazioni dettagliate sulla limitazione dello scopo dei dati personali del Cliente
- On The Cloud Srl ha nominato un Responsabile della protezione dei dati aziendali e un Responsabile della sicurezza delle informazioni. L'organizzazione per la protezione dei dati e i sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni integrano entrambi i responsabili nelle procedure operative pertinenti.

## SEZIONE I

On The Cloud Srl non richiede all'Interessato di fornire dati c.d. "particolari", ovvero, secondo quanto previsto dal GDPR (art. 9), i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Nel caso in cui la prestazione richiesta a On The Cloud Srl imponesse il trattamento di tali dati, l'Interessato riceverà preventivamente apposita informativa e sarà ad Egli richiesto di prestare apposito consenso.

## SEZIONE II

### **Per quali finalità ci occorrono i dati dell'Interessato (art. 13, 1° comma GDPR)**

I dati servono al Titolare per dar seguito alla richiesta di iscrizione anagrafica ed al contratto di fornitura del Servizio prescelto e/o del Prodotto acquistato, gestire ed eseguire le richieste di contatto inoltrate dall'Interessato, fornire assistenza, adempiere agli obblighi di legge e regolamentari cui il Titolare è tenuto in funzione dell'attività esercitata. In nessun caso On The Cloud Srl rivende i dati personali dell'Interessato a terzi né li utilizza per finalità non dichiarate.

In particolare i dati dell'Interessato saranno trattati per:

**A.** l'iscrizione anagrafica e le richieste di contatto e/o di materiale informative

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato avviene per dar corso alle attività preliminari e conseguenti alla richiesta di iscrizione anagrafica, alla gestione delle richieste di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti alla richiesta di iscrizione, di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo ed il rispetto di obblighi di legge.

**B.** la gestione del rapporto contrattuale

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato avviene per dar corso alle attività preliminari e conseguenti all'acquisto di un Servizio e/o di un Prodotto, la gestione del relativo ordine, l'erogazione del Servizio stesso e/o la produzione, la relativa fatturazione e la gestione del pagamento, la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni al servizio di assistenza e l'erogazione dell'assistenza stessa, la prevenzione delle frodi nonché l'adempimento di ogni altro obbligo derivante dal contratto.

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti il rapporto contrattuale ed il rispetto di obblighi di legge.

**C.** le attività promozionali su Servizi/Prodotti analoghi a quelli acquistati dall'Interessato  
(Considerando 47 GDPR)

Il titolare del trattamento, anche senza un tuo esplicito consenso, potrà utilizzare i dati di contatto comunicati dall'Interessato, ai fini di vendita diretta di propri Servizi/Prodotti, limitatamente al caso in cui si tratti di Servizi/Prodotti analoghi a quelli oggetto della vendita, a meno che l'Interessato non si opponga esplicitamente.

D. le attività di promozione commerciale su Servizi/Prodotti differenti rispetto a quelli acquistati dall'Interessato

I dati personali dell'Interessato potranno essere trattati anche per finalità di promozione commerciale, per indagini e ricerche di mercato con riguardo a Servizi/Prodotti che il Titolare offre solo se l'Interessato ha autorizzato il trattamento e non si oppone a questo.

Tale trattamento può avvenire, in modo automatizzato, con le seguenti modalità:

e-mail; sms; contatto telefonico

e può essere svolto:

1. qualora l'Interessato non abbia revocato il suo consenso per l'utilizzo dei dati;
2. qualora, nel caso in cui il trattamento si svolga mediante contatto con operatore telefonico, l'Interessato non sia iscritto al registro delle opposizioni di cui al D.P.R. n. 178/2010;

Base giuridica di tali trattamenti è il consenso prestato dall'Interessato preliminarmente al trattamento stesso, il quale è revocabile dall'interessato liberamente ed in qualsiasi momento (vedasi Sezione III).

E. la sicurezza informatica

Il Titolare, in linea con quanto previsto dal Considerando 49 del GDPR, tratta, anche per mezzo dei suoi fornitori (terzi e/o destinatari), i dati personali dell'Interessato relativi al traffico in misura strettamente necessaria e proporzionata per garantire la sicurezza delle reti e dell'informazione, vale a dire la capacità di una rete o di un sistema d'informazione di resistere, a un dato livello di sicurezza, a eventi imprevisti o atti illeciti o dolosi che compromettano la disponibilità, l'autenticità, l'integrità e la riservatezza dei dati personali conservati o trasmessi.

Il Titolare informerà prontamente gli Interessati, qualora sussista un particolare rischio di violazione dei loro dati fatti alvi gli obblighi derivanti da quanto previsto dall'art. 33 del GDPR relativo alle notifiche di violazione di dati personali.

Base giuridica di tali trattamenti è il rispetto di obblighi di legge ed il legittimo interesse del Titolare ad effettuare trattamenti inerenti a finalità di tutela del patrimonio aziendale e sicurezza delle sedi e sistemi di On The Cloud Srl.

F. la profilazione

I dati personali dell'Interessato potranno essere trattati anche per finalità di profilazione (quali analisi dei dati trasmessi e dei Servizi/Prodotti prescelti, proporre messaggi pubblicitari e/o proposte commerciali in linea con le scelte manifestate dagli utenti medesimi) esclusivamente nel caso in cui l'Interessato abbia fornito un consenso esplicito e informato. Base giuridica di tali trattamenti è il consenso prestato dall'Interessato preliminarmente al trattamento stesso, il quale è revocabile dall'Interessato liberamente ed in qualsiasi momento (vedasi Sezione III).

G. la prevenzione delle frodi (considerando 47 e art. 22 GDPR)

• i dati personali dell'interessato, ad esclusione di quelli particolari (Art 9 GDPR) o giudiziari (Art 10 GDPR) saranno trattati per consentire controlli con finalità di monitoraggio e prevenzione di pagamenti fraudolenti, da parte di sistemi software che effettuano una verifica in modo automatizzato e preliminarmente alla negoziazione di Servizi/Prodotti;

- il superamento di tali controlli con esito negativo comporterà l'impossibilità di effettuare la transazione;

l'Interessato potrà in ogni caso esprimere la propria opinione, ottenere una spiegazione ovvero contestare la decisione motivando le proprie ragioni al servizio di Assistenza ovvero al contatto [amministrazione@onthecloud.srl](mailto:amministrazione@onthecloud.srl);

- i dati personali raccolti ai soli fini antifrode, a differenza dei dati necessari per la corretta esecuzione della prestazione richiesta, saranno immediatamente cancellati al termine delle fasi di controllo.

#### H. la tutela dei minori

I Servizi/Prodotti offerti dal Titolare sono riservati a soggetti giuridicamente in grado, sulla base della normativa nazionale di riferimento, di concludere obbligazioni contrattuali.

Il Titolare, al fine di prevenire l'accesso illegittimo ai propri servizi, attua misure di prevenzione a tutela del suo legittimo interesse, quale il controllo del codice fiscale e/o altre verifiche, quando necessario per specifici Servizi/Prodotti, la correttezza dei dati identificativi dei documenti di identità rilasciati dalle autorità competenti.

#### **Comunicazione a terzi e categorie di destinatari (art. 13, 1° comma GDPR)**

La comunicazione dei dati personali dell'Interessato avviene principalmente nei confronti di terzi e/o destinatari la cui attività è necessaria per l'espletamento delle attività inerenti al rapporto instaurato e per rispondere a determinati obblighi di legge, quali:

Terzi fornitori e Società del Gruppo, Adempimenti amministrativi, contabili e connessi alla On The Cloud Srl

Terzi fornitori e Società del Gruppo On The Cloud Srl per Erogazione di servizi (assistenza, manutenzione, consegna/spedizione prodotti, erogazione di servizi aggiuntivi, fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica) connessi alla prestazione richiesta.

Istituti di credito e di pagamento digitale, Gestione di incassi, pagamenti, rimborsi connessi alla prestazione contrattuale

Professionisti/consulenti esterni e Società di consulenza. Amministrazione finanziaria, Enti pubblici, Giudiziaria, Autorità di vigilanza e controllo

Soggetti formalmente delegati o aventi titolo giuridico quali Rappresentanti legali, curatori, tutori, etc.

- \* Il Titolare impone ai Terzi propri fornitori e ai Responsabili del trattamento il rispetto di misure di sicurezza eguali a quelle adottate nei confronti dell'Interessato restringendo il perimetro di azione del Responsabile ai trattamenti connessi alla prestazione richiesta.

Il Titolare non trasferisce i tuoi dati personali in paesi nei quali non è applicato il GDPR (paesi extra UE) salvo specifiche indicazioni contrarie per le quali verrai preventivamente informato e se necessario verrà richiesto il tuo consenso.

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti al rapporto instaurato, il rispetto di obblighi di legge ed il legittimo interesse di On The Cloud Srl ad effettuare trattamenti necessari a tali finalità.

**Che cosa succede nel caso in cui l'Interessato non fornisca i suoi dati identificati come necessari ai fini dell'esecuzione della prestazione richiesta? (Art. 13, 2° comma, lett. e GDPR)**

La raccolta ed il trattamento dei dati personali è necessaria per dar seguito alle prestazioni richieste nonché all'erogazione del Servizio e/o alla fornitura del Prodotto richiesto. Qualora l'Interessato non fornisca i dati personali espressamente previsti come necessari all'interno del modulo d'ordine o del modulo di iscrizione, il Titolare non potrà dar seguito ai trattamenti legati alla gestione delle prestazioni richieste e/o del contratto e dei Servizi/ Prodotti ad esso collegati, né agli adempimenti che da essi dipendono.

**Che cosa succede nel caso in cui l'Interessato non fornisca il consenso al trattamento dei dati personali per le attività di promozione commerciale su Servizi/Prodotti differenti rispetto a quelli acquistati?**

Nel caso in cui l'Interessato non presti il proprio consenso al trattamento dei dati personali per tali finalità, detto trattamento non avverrà per le finalità medesime, senza che ciò comporti effetti sull'erogazione delle prestazioni richieste, né per quelle per cui Egli ha già prestato il proprio consenso, se richiesto.

Nel caso in cui l'Interessato abbia prestato il consenso e dovesse successivamente revocarlo o opporsi al trattamento per attività di promozione commerciale, i suoi dati non saranno trattati più per tali attività, senza che ciò comporti conseguenze o effetti pregiudizievoli per l'interessato e per le prestazioni richieste.

**Come trattiamo i dati dell'Interessato (art. 32 GDPR)**

Il Titolare dispone l'utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità di dati personali dell'Interessato e impone ai terzi fornitori e ai Responsabili analoghe misure di sicurezza.

**Dove trattiamo i dati dell'Interessato**

I dati personali dell'Interessato sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici situati in paesi nei quali è applicato il GDPR (paesi UE). Salvo richiesta diversa da parte del cliente

**Per quanto tempo vengono conservati i dati dell'Interessato? (art. 13, 2° comma, lett. a GDPR)**

A meno che questi non esprima esplicitamente la propria volontà di rimuoverli, i dati personali dell'Interessato saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti.

In particolare, saranno conservati per tutta la durata della sua iscrizione anagrafica e comunque non oltre un periodo massimo di 12 (dodici) mesi di sua inattività, ovvero qualora, entro tale termine, non risultino associati dei Servizi e/o acquistati dei Prodotti mediante l'anagrafica stessa.

Nel caso di dati forniti al Titolare per le finalità di promozione commerciale per servizi diversi da quelli già acquisiti dall'Interessato, per le quali inizialmente Egli abbia prestato il consenso, questi saranno conservati per 24 mesi, salvo revoca del consenso prestato.

Nel caso di dati forniti al Titolare per le finalità di profilazione, questi saranno conservati per 12 mesi, salvo sempre revoca del consenso prestato.

Occorre inoltre aggiungere che, nel caso in cui un utente inoltri a On The Cloud Srl dati personali non richiesti o non necessari al fine dell'esecuzione della prestazione richiesta ovvero all'erogazione di un servizio ad essa strettamente connessa, On The Cloud Srl non potrà essere considerata titolare di questi dati, e provvederà alla loro cancellazione nel più breve tempo possibile.

A prescindere dalla determinazione dell'Interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri di alcuni Servizi

Altresì, i dati personali saranno in ogni caso conservati per l'adempimento degli obblighi (es. fiscali e contabili) che permangono anche dopo la cessazione del contratto (art. 2220 c.c.); per tali fini il Titolare conserverà solo i dati necessari al relativo perseguimento.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto e/o dall'iscrizione anagrafica, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

### **Quali sono i diritti dell'Interessato? (artt. 15 – 20 GDPR)**

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento quanto segue:

- A. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
1. le finalità del trattamento;
  2. le categorie di dati personali in questione;
  3. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  4. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  5. l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
  6. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
  7. qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  8. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
  9. le garanzie adeguate che fornisce il Paese terzo (extra UE) o un'organizzazione internazionale a protezione dei dati eventualmente trasferiti
- B. il diritto di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento, sempreché tale diritto non leda i diritti e le libertà altrui; In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi.
- C. il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo
- D. il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, se sussistono i motivi previsti dal GDPR all'art. 17, tra i quali, ad esempio, nel caso in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assuma come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;

E. il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento, nelle casistiche previste dall'art. 18 del GDPR, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. L'Interessato deve essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;

F. il diritto di ottenere comunicazione dal titolare dei destinatari cui sono stati trasmesse le richieste di eventuale rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

G. il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, e il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta devi rivolgerti al Titolare all'indirizzo [amministrazione@onthecloud.srl](mailto:amministrazione@onthecloud.srl). Al fine di garantire che i diritti sopra citati vengano esercitati dall'Interessato e non da terzi non autorizzati, il Titolare potrà richiedere allo stesso di fornire eventuali ulteriori informazioni necessarie allo scopo.

### **Come e quando l'Interessato può opporsi al trattamento dei propri dati personali? (Art. 21 GDPR)**

Per motivi relativi alla situazione particolare dell'Interessato, lo stesso può opporsi in ogni momento al trattamento dei propri dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse o se avviene per attività di promozione commerciale, inviando la richiesta al Titolare all'indirizzo [amministrazione@onthecloud.srl](mailto:amministrazione@onthecloud.srl)

L'Interessato ha diritto alla cancellazione dei propri dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente del Titolare rispetto a quello che ha dato origine alla richiesta, e comunque nel caso in cui l'Interessato si sia opposto al trattamento per attività di promozione commerciale.

### **A chi può proporre reclamo l'Interessato? (Art. 15 GDPR)**

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale, l'Interessato può presentare un reclamo all'autorità di controllo competente sul territorio (Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del GDPR.

Ogni aggiornamento della presente Informativa sarà comunicato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altresì sarà comunicato se il Titolare effettui un trattamento dei dati dell'Interessato per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente Informativa prima di procedervi ed a seguito della manifestazione del relativo consenso dell'Interessato qualora necessario.

### **Trattamento dei dati sui servizi erogati da On The Cloud Srl**

On The Cloud Srl per poter erogare i servizi di supporto e assistenza ha la necessità di doversi collegare sui server o sui servizi degli utenti. Gli accessi avvengono tramite protocolli cifrati attraverso collegamenti definiti "root". Gli utenti possono richiedere gli accessi root ed escludere On The Cloud Srl ad accedervi per servizi di supporto gratuiti. Tutti i dati contenuti sui sistemi di On The Cloud Srl saranno trattati seguendo le procedure di sicurezza e garanzia indicate nel presente accordo.

On The Cloud Srl fornisce all'utente, per qualunque tipo di servizio, accessi privati ai pannelli di Gestione, l'utente sarà responsabile del mantenimento in sicurezza degli stessi, potendo variare, in qualunque momento, i dati forniti da On The Cloud Srl per l'accesso al pannello di gestione. On The Cloud Srl potrà accedere al pannello di gestione esclusivamente sotto incarico diretto dell'utente.

Tutti i servizi forniti da On The Cloud Srl possono essere provvisti, sotto richiesta dell'utente, di soluzioni di backup su storage esterni ubicati presso datacenter certificati sul territorio UE, tali backup sono vincolanti dal corretto funzionamento del software predisposto al salvataggio dati; rimane a carico dell'Utente la verifica, tramite i file log del server, del corretto funzionamento del software.

On The Cloud Srl s'impegna, ove previsto e se attivato dal Cliente, ad attivare un backup, con una retention di 7 giorni, che verrà effettuato una volta al giorno; anche in questo caso il sistema di backup è vincolato al corretto funzionamento del software predisposto al salvataggio sul quale On The Cloud Srl non ha possibilità di intervenire per malfunzionamenti.

Rimane inteso che, nel caso siano rilevate delle problematiche nella gestione dei backup, On The Cloud Srl ne darà immediata comunicazione all'utente.

## SEZIONE IV

Nella presente Sezione si forniscono all'Interessato le informazioni particolari relative al trattamento dei propri dati personali per ciascuno dei Servizi di seguito riportati, in aggiunta a quelle riportate nelle precedenti Sezioni e in Termini e Condizioni

### SERVIZI HOSTING

Comunicazione a terzi e categorie di destinatari

Nell'ambito dell'erogazione dei servizi di registrazione di un nome a dominio con un'estensione (TLD) che non risulti appartenente alla seguente lista

.ee    .hr    .lv  
.es    .hu    .mt  
.eu    .ie    .nl  
.fi    .it    .pl  
.fr    .lt    .pt  
.gr    .lu    .ro  
.se    .sk  
.si    .uk

i dati personali, per finalità strettamente legate all'erogazione del servizio, saranno comunicati a soggetti terzi (Autorità di registrazione e relativi soggetti accreditati) che hanno sede in paesi nei quali non è applicato il GDPR (paesi extra UE), ed in ogni caso per i quali risulta vigente una disposizione di adeguatezza sul livello di protezione dei dati da parte della Commissione Europea.

Inoltre, si informa l'Interessato che la registrazione di un nome a dominio comporta l'inserimento dei propri dati personali all'interno di un registro pubblicamente accessibile ("Whois") conservato presso la Registration Authority competente per l'estensione scelta, salvo i casi in cui l'Interessato abbia richiesto l'oscuramento dei dati personali nelle modalità previste dalla competente Registration Authority ovvero dalle condizioni contrattuali relative al Servizio.

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti al rapporto instaurato, il rispetto di obblighi di legge e dei regolamenti ed il legittimo interesse di On The Cloud Srl ad effettuare trattamenti necessari a tali finalità.

## SERVIZIO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Nel caso in cui l'Interessato abbia scelto di acquistare il servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC), In aggiunta a quelle riportate nelle precedenti Sezioni, verranno forniti a terzi fornitori per l'erogazione del servizio le seguenti informazioni:

Posta Elettronica Certificata

quali dati trattiamo (art. 13, 1° comma lett. a, art. 15, lett. b GDPR)

Dati anagrafici Copia del documento di identità

Dati di traffico telematico

LOG dei messaggi PEC

per quanto tempo vengono conservati i dati dell'Interessato? (art. 13, 2° comma, lett. a GDPR)

In relazione a quanto previsto dalla vigente normativa di settore, i dati personali di seguito riportati saranno conservati per il periodo indicato:

Tipologia di dati	Durata
Copia del documento di identità	secondo quanto previsto nella Sezione III
LOG dei messaggi PEC	30 mesi dalla data del messaggio

**ON THE CLOUD S.R.L.**

**On the Cloud Srl**  
**Corso Lodi 105**  
**20139 Milano**  
**P.IVA 12550480961**  
**amministrazione@onthecloud.srl**

## Nomina di Responsabile del Trattamento di Dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR

Con riferimento al contratto stipulato e accettato in data \_\_\_\_\_ la  
Società \_\_\_\_\_ con sede  
nel Comune \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
(di seguito Titolare), in persona del legale rappresentante pro tempore, con la presente lettera

### NOMINA

La società On The Cloud srl in persona del proprio legale rappresentante pro tempore, con sede in Milano, Corso Lodi 105

#### RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (di seguito il Responsabile)

La presente nomina di Responsabile del trattamento di dati personali (di seguito la Nomina) è efficace a partire dalla data \_\_\_\_\_ tra la Società e il Responsabile.

Le incombenze e le responsabilità oggetto della presente lettera di nomina vengono affidate al Responsabile sulla base delle dichiarazioni dallo stesso fornite alla Società (e della successiva verifica da parte della Società, per quanto ragionevolmente possibile, della loro rispondenza al vero) circa le caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità che vengono richieste dalla legge per chi esercita la funzione di Responsabile del Trattamento.

Con la sottoscrizione della presente lettera, il Responsabile si dichiara disponibile e competente per la piena attuazione di quanto ivi disposto, accetta la nomina, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al dettato del GDPR, conferma, altresì, di impegnarsi a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite.

Nei limiti delle proprie competenze e attribuzioni, il Responsabile dovrà garantire l'osservanza degli obblighi di legge, sempre conformemente alle direttive e sotto la vigilanza del Titolare.

Onde consentire al Responsabile di espletare i compiti e le attribuzioni meglio specificati in seguito, con la presente lettera di nomina vengono fornite le specifiche istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato.

#### **Misure tecniche ed organizzative – Audit e diritti di verifica del Titolare del Trattamento**

Il Responsabile del Trattamento si obbliga ad adottare ed implementare le Misure tecniche ed organizzative di sicurezza, con l'obbligo di documentarle se richiesto dal Titolare del Trattamento.

Il Titolare si riserva la facoltà di effettuare, nei modi ritenuti più opportuni, anche tramite l'invio presso i locali del Responsabile di propri delegati, o tramite l'invio di apposite check list, verifiche tese a vigilare sulla puntuale osservanza delle disposizioni di legge e delle presenti istruzioni. In alternativa a quanto sopra precisato, il Responsabile può fornire al Titolare copie delle relative certificazioni esterne (es. ISO 27001), audit report e/o altra documentazione sufficiente per il Titolare a verificare la conformità del Responsabile alle Misure tecniche e organizzative di sicurezza della presente Nomina.

### **Correzioni, cancellazione o blocco di dati**

Il Responsabile può solamente eseguire la parte di valutazione dei dati, secondo come sono stati inseriti, secondo quanto riportato negli allegati collegati.

Qualsiasi richiesta da parte dell'interessato di intervenire per eseguire la cancellazione, deve essere immediatamente comunicata al Titolare, che procederà secondo le modalità previste. Alla scadenza della Nomina il Responsabile si obbliga a cancellare tutti i dati in suo possesso.

### **Istruzioni generali del Responsabile del Trattamento**

Il Responsabile, sebbene non in via esaustiva, avrà i compiti e le attribuzioni di seguito elencate, oltre agli ulteriori obblighi previsti al successivo articolo 5, e dunque dovrà:

1. Effettuare la ricognizione delle banche dati, degli archivi (cartacei e non) relativi ai trattamenti effettuati in esecuzione dell'Attività;
2. Tenere un registro, come previsto dall'art. 30 del GDPR, in formato elettronico, di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto della Società, contenente:
  - Il nome e i dati di contatto del Responsabile e del Titolare ;
  - Le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare salvo interventi di manutenzione ordinaria sui sistemi IT;
  - Di non effettuare trasferimenti di dati personali verso un paese non appartenente all'Unione Europea;
  - Ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative adottate;
3. Organizzare le strutture, gli uffici e le competenze necessarie e idonee a garantire il corretto espletamento dell'Attività;
4. Astenersi dal contattare i nominativi trattati attraverso l'Attività così come dal trattarli per finalità proprie;
5. Non diffondere o comunicare a terzi i dati trattati attraverso l'Attività;
6. Garantire l'affidabilità di qualsiasi dipendente che accede ai dati personali del Titolare e assicurare, inoltre, che gli stessi abbiano ricevuto adeguate istruzioni e formazione con riferimento alla protezione e gestione dei dati personali, e che siano vincolati al rispetto di obblighi di riservatezza non meno onerosi di quelli previsti nella presente Nomina;
7. Tenere i dati personali trattati attraverso l'Attività e di cui è titolare la società separati rispetto a quelli trattati per conto di altre terze parti, sulla base di un criterio di sicurezza di tipo logico;
8. Adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza;
9. Procedere alla nomina del proprio amministratore di sistema, in adempimento di quanto previsto dal provvedimento del Garante del 27.11.08 pubblicato in G.U. N. 300 DEL 24.12.2008, ove ne ricorrano i

presupposti, comunicandolo prontamente al Titolare, curando, altresì, l'applicazione di tutte le ulteriori prescrizioni contenute nel suddetto provvedimento;

10. Assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32-36 GDPR, tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile.
11. Notificare alla Società, senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre le 72 ore da quando ne abbia avuto conoscenza, ai sensi dell'art. 33 del GDPR, nel caso in cui si verifichi un Data Breach anche presso i propri sub-responsabili; la notifica deve contenere tutti i requisiti previsti dall'art. 33,3 comma del GDPR. Dovrà, inoltre, adottare, di concerto con la società, nuove misure di sicurezza atte a circoscrivere gli effetti negativi dell'evento e a ripristinare la situazione precedente;
12. Predisporre e aggiornare un registro che dettagli, in caso di Data Breach, la natura delle violazioni, gli interessati coinvolti, le possibili conseguenze e le nuove misure di sicurezza implementate;
13. Avvertire prontamente la Società, in merito alle eventuali richieste degli interessati che dovessero pervenire al Responsabile
14. Adottare adeguati processi e ogni altra misura tecnica idonea ad attuare le istruzioni fornite dal Titolare;
15. Avisare immediatamente il Titolare del Trattamento, di qualsiasi richiesta o comunicazione da parte dell'Autorità Garante o di quella Giudiziaria eventualmente ricevuta inviando copia delle istanze all'indirizzo email \_\_\_\_\_ per concordare congiuntamente il riscontro;
16. Rispettare la normativa applicabile e adempiere agli obblighi previsti dalla presente Nomina in modo da evitare che il Titolare incorra nella violazione di un qualunque obbligo previsto dalla Normativa applicabile;
17. Ottemperare tempestivamente alle richieste del Titolare;
18. Inviare tutte le comunicazioni al Titolare nell'indirizzo sopra indicato o a quello diverso che verrà eventualmente comunicato;

### **Ulteriori obblighi del Responsabile**

Il Responsabile del Trattamento, compatibilmente con quanto previsto dalla presente Nomina ed in conformità con le previsioni dell'art. 28 del GDPR, sarà altresì soggetto al seguente obbligo di riservatezza; a tal fine ogni persona che abbia accesso ai dati personali appartenenti al Titolare del Trattamento, sotto i termini della presente Nomina, si impegna a mantenere la riservatezza e deve essere informata di qualsiasi speciale necessità derivante dalla predetta Nomina e della limitazione d'uso a specifici scopi.

Se i dati personali relativi alla Società vengono conservati, trattati o usati come parte della presente nomina, le persone coinvolte nel trattamento saranno obbligate a mantenere l'obbligo di riservatezza.

## **Responsabilità**

Il Responsabile tiene indenne e manlevata il Titolare (ivi inclusi i dipendenti e agenti) da ogni perdita, costo, spesa, multa e/o sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura (sia essa prevedibile, contingente o meno) derivante da o in connessione con qualsiasi violazione da parte del Responsabile degli obblighi della Normativa applicabile o delle disposizioni contenute nella presente Nomina.

In particolare, il Responsabile tiene indenne il Titolare da qualsiasi perdita derivante: da qualsiasi violazione dei termini della presente Nomina o della Normativa applicabile.

Tali responsabilità sono valide salvo quanto espressamente riportato nei documenti:

1. Contratto di elaborazione dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) e relative Appendici
2. Contratto tra le parti - Termini e Condizioni e relative Appendici

## **Durata – Legge**

La nomina decorre dalla data della sua sottoscrizione e rimarrà in vigore sino alla cessazione dei servizi da eseguirsi in relazione all'Attività.

La presente nomina o qualsiasi reclamo, pretesa o rivendicazione derivante da essa o in relazione ai soggetti della presente nomina deve essere governata dalla Legge Italiana.

Le parti stabiliscono le seguenti persone di contatto per l'esecuzione della nomina:

per il Titolare del Trattamento: titolare società

(indicare nominativo) \_\_\_\_\_

per il Responsabile del Trattamento: DPO / Responsabile privacy

(indicare nominativo) \_\_\_\_\_

Qualsiasi modifica relativa le sopramenzionate persone o la responsabilità delle persone di contatto deve essere immediatamente notificata all'altra parte.

Sottoscrivendo la presente Nomina per accettazione, il Responsabile dichiara di aver compiutamente e analiticamente esaminato i trattamenti gestiti dalla Società e di averli trovati non in contrasto con le disposizioni della Normativa applicabile.

In particolare, il Responsabile dichiara di aver verificato che le finalità e le modalità di tali trattamenti sono legittimi e tali il Responsabile si impegna a mantenerli nel tempo nell'espletamento delle proprie attività.

Quanto riportato nel seguente documento non va a sostituire, in alcun modo

- a) le disposizioni
- b) gli accordi

presenti nel contratto denominato “Contratto di elaborazione dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)” e relative Appendici

Titolare

Responsabile

**On the Cloud Srl**  
**Corso Lodi 105**  
**20139 Milano**  
**P.IVA 12550480961**  
**amministrazione@onthecloud.srl**

# CONTRATTO TRA LE PARTI

## Termini e Condizioni

### 1. DEFINIZIONE DELLE PARTI

1.1 Il presente contratto di fornitura di servizi viene stipulato tra On The Cloud Srl di seguito denominata semplicemente "On The Cloud Srl" e il cliente quale sottoscrittore del contratto o modulo di adesione, di seguito denominato semplicemente "Utente" o "Cliente". Dove non specificatamente descritto (con citazione "escluso il") parlando di servizi si intendo tutti i servizi erogati (server, domini, backup, antispam, gateway etc.) anche sotto forma di infrastrutture.

### 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 On The Cloud Srl fornisce all'Utente servizi cloud, fisici sia dedicati che condivisi. Sono forniti con un servizio di assistenza tramite apertura ticket (clienti finali) o chat (solo per partner).

Sono escluse dall'assistenza tutte le problematiche inerenti ai software (gestionali, template, siti, email etc.) utilizzati dal cliente sullo spazio Server o altro servizio, salvo interventi post migrazione o accordi specifici tra le parti e qualunque intervento sulle macchine locali dei clienti (pc, smartphone, tablet etc.)

2.2 On The Cloud Srl offre ambienti test gratuiti, fino ad un massimo di 10 giorni se non concordato diversamente, prima della sottoscrizione del servizio. Nel periodo di test l'utente non è tenuto ad effettuare alcun pagamento, ma rimane responsabile dell'utilizzo del servizio come previsto nel presente contratto. Al termine del periodo di test l'utente dovrà comunicare la propria decisione in merito all'attivazione o meno del servizio provato. Se alla data di termine del periodo test l'utente non effettuerà alcuna comunicazione On The Cloud Srl sarà libera da ogni obbligo e potrà cancellare definitivamente ogni dato inserito dall'utente.

### 3. PAGAMENTO E MANCATO PAGAMENTO E CORRISPETTIVO

3.0 Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente contratto è visibile nell'area personale. Il corrispettivo è fermo e immutabile salvo comunicazione da parte di On The Cloud Srl, da far pervenire al cliente via mail almeno 15 giorni prima della scadenza della mensilità di riferimento, anche nel caso sia stato effettuato un pagamento con periodicità superiore alla mensilità; in questo caso al cliente sarà richiesto un eventuale pagamento per il periodo già pagato. Il cliente, in caso di non accettazione, potrà disdire, senza alcuna penale, i servizi sottoscritti.

3.1 L'attivazione dei servizi, decorrono dalla data dell'effettuato pagamento e comunque dalla data di operatività del servizio stesso. Il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato al momento dell'attivazione del servizio per il primo periodo, mentre per i periodi successivi il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato entro la data di scadenza. Il pagamento dovrà essere effettuato con carta di credito o bonifico bancario o altra formula di pagamento preventivamente concordata.

3.2 On The Cloud Srl e l'Utente convengono esplicitamente che le eventuali variazioni ai sensi del presente comma potranno essere portate a conoscenza anche per mezzo di di posta elettronica o tramite aggiornamento sul portale KonsoleX. Entrambe le formule costituiranno comunicazione formale della variazione.

3.3 Il mancato pagamento da parte dell'Utente del corrispettivo pattuito per il rinnovo del servizio/server autorizza On The Cloud Srl alla sospensione immediata del servizio a partire dalla effettiva data di scadenza (alle 00.01 del giorno della scadenza come riportato sul portale KonsoleX); On The Cloud potrà richiedere, in fase di riattivazione, una somma aggiuntiva nonché trattenere eventuali somme corrisposte a titolo di anticipo o cauzione a copertura delle spese sostenute per l'elaborazione e lo studio tecnico del servizio, anche in caso di mancato auto-rinnovo per saldo utente insufficiente. L'utente rimane in ogni caso obbligato a versare a On The Cloud Srl quanto dovuto, salvo il risarcimento del maggior danno, e fino al momento in cui persisterà la situazione di morosità per la riattivazione del servizio non rinnovato.

Trascorsi ulteriori 7 giorni dalla data di scadenza, durante i quali i servizi/server non rinnovati potranno rimanere sospesi e non utilizzabili dal cliente, On The Cloud Srl è libera da ogni vincolo contrattuale e potrà eliminare, definitivamente, tutti i

servizi/server e i dati (anche dati collegati al servizio: mail, file etc.) del cliente moroso dai propri sistemi. On The Cloud Srl potrà effettuare copia del servizio/server cancellato per un eventuale ripristino, entro 30 giorni, al costo, una tantum, di euro 250.00. In caso di inadempienza, da parte del cliente moroso, di obblighi contrattuali, On The Cloud Srl potrà, nelle sedi e nelle modalità previste dalla legge, richiedere eventuali risarcimenti. Il mancato rinnovo dei nomi a domini viene gestito diversamente in quanto questi sono vincolati dai termini dettati dai Nic, Vedere Appendice A per il mancato rinnovo dei nomi a dominio entro la data di scadenza.

**3.4 RINNOVO AUTOMATICO:** Abilitando dal portale l'opzione di rinnovo automatico il servizio sarà rinnovato automaticamente, a scadenza o, nel caso di domini, fino a 15 giorni prima della scadenza. Il rinnovo verrà effettuato regolarmente se il saldo account del cliente sarà sufficiente a coprire il costo del servizio/dominio da rinnovare. Se il saldo del cliente non fosse di importo pari o superiore al costo del servizio questo non sarà rinnovato e sospeso immediatamente. Il cliente avrà la possibilità di ricaricare il saldo account e provvedere al rinnovo manualmente in qualsiasi momento. In caso di credito insufficiente per il servizio autorinnovo dominio, l'autorinnovo sarà disabilitato 3 giorni prima della scadenza e il cliente dovrà effettuare il rinnovo manualmente. In caso di mancato rinnovo per saldo insufficiente è possibile ricaricare in tempo reale tramite carta di credito o conto paypal. Il pagamento tramite bonifico bancario richiederà, sempre, almeno 24/48 ore prima della registrazione sul saldo utente, prima della registrazione del pagamento non sarà possibile usufruirne per il pagamento di rinnovi o nuove attivazioni.

#### **4. DURATA, MODIFICA E TACITA PROROGA**

4.1 Il contratto ha la durata di mesi 12 (dodici) a partire dalla data di accettazione e si intende tacitamente rinnovato dall'utente se non viene data disdetta, previa comunicazione a mezzo lettera raccomandata o mail (con ricevuta di lettura), entro 15 (quindici) giorni dal termine. L'utente ha comunque insindacabile facoltà di recedere dal contratto, allo scadere di ogni periodicità (mensile o annuale) con preavviso di 15 giorni dalla scadenza del pagamento stesso senza oneri aggiuntivi e senza dovere corrispondere i mesi successivi fino alla conclusione del periodo contrattuale.

4.2 L'Utente prende atto di avere la facoltà di recedere dal presente contratto, senza obbligo di indicarne i motivi e/o di pagare alcuna penalità, entro il termine di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla sua conclusione.

4.3 Eventuali modifiche del presente contratto saranno comunicate all'Utente tramite invio del nuovo contratto mezzo posta elettronica o alert sul portale Konsolex. La data di decorrenza rimarrà invariata alla data di accettazione del primo contratto.

#### **5. OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITÀ DELL'UTENTE**

5.1 On The Cloud Srl non è responsabile dell'utilizzo del servizio e non risponde in nessun modo dei danni causati direttamente od indirettamente dai servizi forniti; l'Utente usufruisce dei servizi messi a disposizione da On The Cloud Srl assumendosi ogni responsabilità civile e penale derivante dall'utilizzo dei servizi medesimi, sollevando On The Cloud Srl da qualunque responsabilità in caso di denunce, azioni legali, azioni governative o amministrative, perdite o danni (incluse spese legali ed onorari) scaturite dall'uso illegale dei servizi da parte dell'utente o di uno o più dei suoi clienti.

On The Cloud Srl può interrompere senza preavviso il servizio, nel tal caso sarà rimborsata all'Utente la quota del servizio non utilizzata calcolata in base ai giorni di mancata fornitura dello stesso già anticipati dall'utente, nei soli casi in cui il servizio non sia sospeso per problematiche imputabili al cliente stesso; in questo ultimo caso On The Cloud Srl non sarà tenuto a nessun rimborso, On The Cloud Srl provvederà alla riattivazione del servizio dopo che il cliente abbia effettuato tutte le operazioni necessarie alla risoluzione delle problematiche indicate da On The Cloud Srl.

5.2 L'Utente si impegna ad avere la massima cura dei codici alfanumerici (denominati "password") necessari per lo svolgimento del servizio non trasferendoli a terzi, rispondendo, pertanto, della custodia degli stessi.

5.3 E fatto assoluto DIVIETO dell'utilizzo da parte dell'Utente dei servizi telematici di On The Cloud Srl per scopi illeciti. Qualora l'Utente non rispetti i termini sopra citati, On The Cloud Srl cesserà i servizi senza preavviso alcuno e senza che nulla sia dovuto da On The Cloud Srl per l'eventuale periodo non usufruito. L'Utente, inoltre, prende atto del fatto ed accetta che in caso di controversia con terzi in merito all'utilizzo improprio del servizio, On The Cloud Srl si riserva di sospendere il servizio in attesa della risoluzione della controversia nelle opportune sedi giudiziarie, restando esplicitamente escluso ogni e qualsiasi rimborso o indennizzo o responsabilità di On The Cloud Srl per il mancato utilizzo dei servizi offerti nel periodo di sospensione.

5.4 L'Utente è direttamente responsabile dei rapporti intrattenuti con i propri eventuali clienti finali aventi ad oggetto i servizi forniti da On The Cloud Srl, sia nella fase di vendita che in quella post-vendita, rispondendo alle domande dagli stessi poste ed offrendo loro tutto il supporto necessario per l'intera durata contrattuale.

5.5 L'Utente dovrà prestare la massima attenzione affinché i propri clienti non utilizzino i servizi in modo illegale, violando le leggi dell'Unione Europea e/o le leggi in vigore nelle località in cui l'utente ed i propri clienti risiedono.

5.6 L'Utente è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione ai dati personali resi noti all'atto della sottoscrizione del servizio :in particolare e tenuto a garantire sempre la propria raggiungibilità tramite email ed a comunicare eventuali variazioni che riguardino l'indirizzo email indicato al momento della sottoscrizione che è considerato da On The Cloud Srl come indirizzo email di riferimento valido per ogni comunicazione inerente l'oggetto del contratto. On The Cloud Srl non assume alcuna responsabilità per eventuali comunicazioni non recapitabili al cliente.

5.7 On The Cloud Srl e l'Utente si impegnano reciprocamente a garantire che l'eventuale personale dipendente tratterà come assolutamente riservato ogni dato o informazione conosciuto o gestito per ragioni del proprio ufficio.

5.8 E fatto assoluto DIVIETO dell'utilizzo da parte dell'Utente dei servizi telematici di On The Cloud Srl per scopi illeciti, per invio di pubblicità non richiesta (altrimenti detta "spamming" o "spam") a gruppi di discussione su Usenet ("newsgroups") e/o ad indirizzi di utenti che non hanno alcun rapporto con il mittente. E' inoltre vietata la pubblicazione di siti web aventi come contenuto testate giornalistiche senza il consenso scritto di On The Cloud Srl e a non considerare e/o indicare in nessun caso On The Cloud Srl come editore o stampatore senza il consenso scritto di On The Cloud Srl stessa. E inoltre proibita la pubblicazione di:

- a. materiale pornografico, osceno, a sfondo erotico o a favore della pedofilia
- b. materiale offensivo o con scopi contrari alla morale ed al buon costume
- c. materiale con scopi contrari all'ordine pubblico
- d. materiale lesivo dei diritti di terzi
- e. materiale protetto da copyright (es. libri e/o pubblicazioni o parti di essi o quant'altro)
- f. materiale detenuto illegalmente (es. software pirate, copie non autorizzate, etc.)
- g. materiali od applicazioni che utilizzino una quantità eccessiva di risorse di CPU e/o provochino malfunzionamenti al server
- g. informazioni o banche dati in contrasto con l'attuale normativa

In caso di controlli dei contenuti pubblicati sui server di On The Cloud Srl (rimane in ogni caso responsabile di tutto il contenuto pubblicato il Cliente stesso) tutto il materiale ritenuto "dubbio" ad insindacabile giudizio di On The Cloud Srl, potrà essere eliminato previa comunicazione al Cliente. Qualora l'Utente non rispetti i termini sopra citati, On The Cloud Srl cesserà i servizi senza preavviso alcuno e senza che nulla sia dovuto da On The Cloud Srl per l'eventuale periodo non usufruito.

## **6. CARATTERISTICHE E FUNZIONALITA DEL SISTEMA**

6.1 L'Utente riconosce e prende atto che i servizi telematici di On The Cloud Srl si basano su un sistema localizzato fisicamente in Italia o in Europa a seconda delle risorse tecniche necessarie per la corretta erogazione del servizio. L'utente avrà, altresì, facoltà di utilizzare i propri sistemi su spazi ExtraUE a propria e unica responsabilità. On The Cloud Srl garantisce che il servizio verrà erogato e non verrà sospeso per alcun motivo salvo i punti 7.1 - 7.2 - 8.1 - 9.1 - 9.2 e termini di rinnovo. Qualora ci fosse sospensione del servizio (salvo i punti 7.1 - 7.2 - 8.1 - 9.1) o una maggiorazione del prezzo pattuito, l'Utente potrà recedere dal contratto immediatamente. In questo caso On The Cloud Srl si obbliga alla immediata restituzione del canone, o parte dello stesso, non usufruito entro 120 giorni dalla sospensione del servizio stesso.

## **7. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA DI ON THE CLOUD SRL**

7.1 In nessun caso né On The Cloud Srl né alcun altro che abbia avuto parte nella creazione, nella produzione o nella fornitura dei servizi di On The Cloud Srl potranno essere responsabili per danni derivanti da problematiche su reti mondiali e nazionali, quali guasti, sovraccarichi, interruzioni, ecc

7.2 On The Cloud Srl non potrà essere ritenuta responsabile per inadempimenti di terzi che pregiudicano il funzionamento dei servizi telematici che gestiscono il traffico telematico fra l'utente ed il sistema di On The Cloud Srl.

7.3 L'Utente si obbliga di tenere indenne On The Cloud Srl da perdite dati, danni, responsabilità, costi, oneri e spese ivi comprese le eventuali spese legali, in ipotesi di risarcimento danni, pretesi anche da terzi a qualunque titolo.

7.4 On The Cloud Srl non sarà responsabile per perdite dati, per qualunque tipologia di servizio sottoscritto dal cliente. On The Cloud Srl s'impegna, dove previsto e se attivato dal Cliente, ad offrire un backup, con una retention variabile secondo il servizio sottoscritto; anche in questo caso il sistema di backup è vincolato al corretto funzionamento del software predisposto al salvataggio sul quale On The Cloud Srl non ha possibilità di intervenire per malfunzionamenti.

Rimane inteso che, nel caso siano rilevate delle problematiche nella gestione dei backup, On The Cloud Srl ne darà immediata comunicazione all'utente.

## **8. FORZA MAGGIORE, EVENTI CATASTROFICI E CASO FORTUITO**

8.1 Nessuna delle due parti è responsabile per guasti imputabili a cause di incendio, esplosione, terremoto, eruzioni vulcaniche, frane, cicloni, tempeste, inondazioni, uragani, valanghe, guerre, insurrezioni popolari, tumulti, scioperi ed a qualsiasi altra causa imprevedibile ed eccezionale che impedisca di fornire il servizio concordato.

## **9. OBBLIGHI DI ON THE CLOUD SRL**

9.1 On The Cloud Srl s'impegna a mantenere l'efficienza del servizio offerto garantendo un intervento entro 24 ore dalla segnalazione guasti. Nel caso in cui fosse costretta ad interrompere il servizio per eventi eccezionali o manutenzione, On The Cloud Srl avrà cura di ripristinare i servizi nel minor tempo possibile per ridurre al minimo il rischio di disagi di ogni genere. On The Cloud Srl si obbliga a mantenere riservato ogni dato e/o informazione di proprietà esclusiva dell'utente.

9.2 Il servizio potrà essere garantito da uno SLA fissato nel valore del 99,8% su base annua. La garanzia dipende dalla locazione del servizio scelto dall'utente. Lo SLA per l'uptime prevede il funzionamento e la disponibilità del server dell'utente. Sarà considerato come downtime il tempo di indisponibilità del servizio. Il periodo di downtime viene calcolato a partire dalla segnalazione da parte del cliente (esclusivamente tramite ticket, email o chat) sino al momento in cui il servizio torna nuovamente disponibile. In caso di recesso da parte del cliente per mancato rispetto della percentuale SLA concordata On The Cloud Srl sarà obbligata alla sola restituzione della somma eventualmente pagata e non usufruita.

Non rientrano nella copertura dello SLA:

-Malfunzionamento e/o errate configurazioni di eventuali software installati sui server o l'interruzione parziale o totale di applicativi o servizi installati sui server (siti web compresi).

-Le interruzione del servizio causate da malfunzionamento della dorsali di collegamento dato che quest'ultime non è sotto la nostra diretta supervisione.

-Sono esclusi disservizi causati da cause di forza maggiore (guerre, calamità, sabotaggio, atti di terrorismo, ecc...)

-Malfunzionamento e/o errate configurazioni di eventuali software (siti web compresi) installati dal cliente (ecommerce, gateway di pagamento, chat, statistiche, ecc )

-Problematiche documentate del fornitore dei servizi scelto dall'utente in fase di attivazione.

9.3 On The Cloud Srl s'impegna, in caso di richiesta del cliente e per malfunzionamento dei servizi sottoscritti, imputabile a On The Cloud Srl, a fornire tutti i file necessari al ripristino dei servizi in locale o per un eventuale migrazione dei sistemi su altro provider internet.

9.4 On The Cloud Srl garantisce la custodia dei dati forniti dal cliente. Non sarà possibile, in nessun caso, da parte di On The Cloud Srl, fornire informazioni sul cliente o dati forniti dal cliente a terzi se non richiesti espressamente dal cliente stesso o per ragioni previste dalla legge in ottemperanza del regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)

9.5 On The Cloud Srl si obbliga ad eliminare ogni dato fornito dall'Utente ed appartenente allo stesso in caso di mancato rinnovo del servizio in oggetto secondo le modalità e i tempi previsti dall'accordo GDPR intercorso.

9.6 Con l'assunzione dell'incarico On The Cloud Srl si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

9.7 On The Cloud Srl trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

9.8 On The Cloud Srl deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

9.9 On the Cloud Srl mantiene aggiornati i sistemi acquistati dal cliente. Eventuali nuove release che prevedono installazioni ex-novo potrebbero comportare un costo di assistenza alla tariffa di euro 50.00/ora+IVA (importo minimo 30.00+IVA)

9.10 On the Cloud Srl eroga il servizio di mantenimento e supporto server (Server Management) in maniera gratuita. Sono esclusi tutti gli interventi non inerenti al servizio server inclusi i servizi erogati dallo stesso quali, ad esempio, servizi email, hosting, software installati etc. e problematiche segnalate non efficacemente documentati con un'analisi preliminare del problema. Qualsiasi intervento richiesto dal cliente non rientrante nel supporto Server Management sarà fatturato al costo di 50/ora+IVA (importo minimo 30.00+IVA) segnalandolo come intervento di assistenza

## **10. DATA DI DECORRENZA E SCADENZA**

Il presente contratto ha valore tra le parti dalla data di attivazione fino alla naturale scadenza del contratto.

## **11. ONERI FISCALI**

Il canone è da considerarsi, dove non segnalato diversamente, aumentato dell'imposta di legge .

## **12. CLAUSOLA RISOLUTIVA**

On The Cloud Srl si riserva il diritto di dichiarare il contratto risolto e di sospendere i servizi nei casi di inadempimento alle obbligazioni contenute nei punti: 4. PAGAMENTO E MANCATO PAGAMENTO e 6. OBBLIGHI, DIVIETI E RESPONSABILITA' DELL'UTENTE, restano in ogni caso impregiudicati i diritti di On The Cloud Srl alla percezione dei corrispettivi per i servizi contrattualizzati anche se non completamente usufruiti.

## **13 ESECUTIVITA' DEL CONTRATTO**

Il contratto si intende esecutivo con il pagamento del primo canone . Qualora il pagamento del canone fosse eseguito anticipatamente alla data di partenza del contratto come da art. 4 del presente contratto vale come data di partenza la data di accettazione del primo contratto.

## APPENDICE A

Per tutti i servizi riportati di seguito sono da considerare integrati e validi tutti i punti presenti nel contratto sopra riportato. Questa appendice ha il solo scopo di illustrare i servizi offerti ed eventuali particolarità degli stessi.

### Registrazione nomi a domini e rinnovi

On The Cloud Srl mette a disposizione del utente un pannello di registrazione dominio. On The Cloud Srl non sarà responsabile per eventuali registrazioni non andate a buon fine nel caso in cui il dominio venga registrato simultaneamente da un altro provider. Le registrazioni potranno essere bloccate da On The Cloud Srl nel caso in cui il nome richiesto possa essere vietato dalle leggi attualmente in vigore. L'Utente prende atto del fatto ed accetta che la registrazione del nome a dominio comporta l'inserimento dei dati personali dell'assegnatario all'interno di un registro pubblicamente accessibile; pertanto, si impegna a garantire che i dati personali forniti a On The Cloud Srl per l'integrale esecuzione del contratto siano corretti, aggiornati e veritieri.

Resta naturalmente inteso che nel caso in cui l'Utente non fornisca prove adeguata della propria identità, del proprio domicilio o residenza o, se del caso, della propria qualità di legale rappresentante, On The Cloud Srl si riserva il diritto di rifiutare la fornitura del servizio o, nel caso in cui il servizio sia già attivo, di sospenderlo immediatamente e/o risolvere il contratto, trattenendo ed incassando le somme pagate dall'Utente a titolo di penale salvo il risarcimento del maggior danno.

I rinnovi dovranno essere effettuati entro la data di scadenza, consigliabile almeno 15 giorni prima. Le scadenze sono visibili sul pannello di gestione domini nell'area privata clienti. On The Cloud Srl s'impegna ad inviare comunicazioni di rinnovo, mezzo mail. Rimane inteso che unico responsabile del rinnovo, entro i termini riportati sul pannello di gestione domini nell'area privata del cliente, è il cliente stesso, il quale non potrà richiedere alcun tipo di risarcimento a On The Cloud Srl in caso di mancato rinnovo.

On The Cloud Srl non sarà altresì responsabile del mancato rinnovo da parte del cliente se le comunicazioni non pervengono nella casella email del cliente o queste dovessero finire tra le mail indesiderate (spam). Nel caso in cui il rinnovo non sia fatto nei termini previsti il cliente sarà tenuto, in caso di rinnovo post scadenza, a pagare un costo di rinnovo maggiorato salvo un eventuale costo aggiuntivo denominato restore dominio (I tempi per cui a un domini viene applicato il costo per il restore è variabile in base all'estensione e alle politiche del Nic).

In ogni caso, sia per mancato rinnovo entro la data di scadenza sia nel caso in cui venisse rinnovato dopo la data di scadenza, il cliente è tenuto a darne comunicazione a On The Cloud Srl la quale verificherà l'effettiva possibilità di attivare nuovamente il nome a dominio. Nel caso non fosse possibile il rinnovo del nome a dominio si riterrà unico responsabile il cliente che non abbia rispettato i termini di scadenza segnalati nel pannello domini del portale di On The Cloud Srl.

### Hosting Condiviso [servizio non attivabile]

Il servizio di Hosting offerto mette a disposizione del cliente spazio su server condiviso per la pubblicazione del proprio sito web e la gestione di mail e database.

On The Cloud Srl è libera di sospendere il servizio nel caso in cui il sito web o servizi accessori causino un danno al corretto utilizzo del servizio stesso.

Possono esserne causa attacchi dos, virus etc. che generano traffico anomalo e quindi causano danno al servizio hosting erogato. In questo caso il cliente è tenuto a risolvere il problema e darne comunicazione a On The Cloud Srl che effettuerà le verifiche del caso prima di attivare il servizio. Nel periodo di sospensione On The Cloud Srl non è tenuta ad alcun risarcimento o sconto sul periodo non usufruito dall'utente.

### Centralino Voip Cloud

On The Cloud Srl offre il servizio di centralino voip in cloud come mezzo e non è responsabile in alcun modo dell'utilizzo fatto dal cliente. On The Cloud Srl non è responsabile per eventuali manomissioni. Il cliente è l'unico responsabile dell'utilizzo del servizio.

On The Cloud Srl è responsabile esclusivamente del funzionamento del servizio e non potrà farsi carico di eventuali malfunzionamenti dei dispositivi utilizzati per l'utilizzo del servizio (telefoni ip, pc, smartphone, tablet etc.). L'utente potrà,

quindi, avvalersi, gratuitamente, del supporto di On The Cloud Srl nei soli casi in cui le problematiche siano riscontrabili al solo servizio erogato (centralino voip in cloud).

L'utente è libero di utilizzare qualunque numerazione telefonica essendo il solo responsabile del corretto utilizzo secondo le leggi vigenti.

## Newsletterlab

On The Cloud Srl offre il servizio di invio newsletter fornendo un pannello di gestione online. L'utente ha la possibilità di gestire gli invii delle newsletter in maniera automatica personalizzando l'invio e la grafica del template. On The Cloud Srl non fornisce, in alcun modo, nominativi e liste per l'invio delle newsletter.

On The Cloud Srl rimane quindi esclusa da qualsiasi richiesta di danni da parte di terzi nel caso questi richiedano risarcimenti per violazioni delle leggi attualmente vigenti (Es.: Legge Privacy, Gdpr etc.). Il servizio prima della messa online sarà testato con strumenti esterni per garantire una soluzione ottimale di invio email, ma On The Cloud Srl non potrà mai garantire al 100% che le mail inviate dal servizio non finiscano nelle cartelle spam del destinatario.

On The Cloud Srl, una volta certificata la qualità di invio (tramite servizio mail-tester e garantendo un punteggio qualitativo pari a 8su10) non si riterrà in alcun modo responsabile per eventuali segnalazioni di recapito in cartelle spam e non sarà tenuta ad alcun risarcimento.

## File Server

On The Cloud Srl offre il servizio di gestione file sul cloud mettendo a disposizione del cliente uno spazio su storage cloud.

On The Cloud Srl non è responsabile del materiale caricato sullo spazio fornito, il cliente ha libero accesso al servizio tramite pannello web e applicazioni per dispositivi mobile e software pc di terze parti e quindi non supportate direttamente da On The Cloud Srl per eventuali malfunzionamenti.

## Server Dedicato, Volume SSD, Object Storage, Cloud Box e in generale qualunque tipologia di servizio/server dedicato

On The Cloud Srl mette a disposizione del cliente spazio su server cloud e soluzioni dedicate per la gestione di files. On The Cloud Srl offre supporto gratuito sui servizi erogati al cliente escludendo l'assistenza sui sistemi installati dall'utente salvo per i casi di post migrazione o per accordi specifici intercorsi con l'utente.

In caso di accesso, da parte del cliente, sui sistemi forniti da On The Cloud Srl, tramite ssh o sistemi equivalenti, questi non avrà garanzia della gratuità di interventi di assistenza quando richiesti e On The Cloud Srl rimarrà esclusa da ogni responsabilità in caso di problematiche sui servizi stessi.

On The Cloud Srl fornisce le istanze server dedicate pronte all'uso, fornendo al cliente la soluzione da lui richiesta in termini di sistema operativo, configurazioni personalizzate, risorse allocate.

Ogni cliente è tenuto ad effettuare i backup dei propri server e servizi dedicati. On The Cloud Srl si impegna a mettere a disposizione sistemi di backup automatici come descritto al punto 7.4 nonché soluzioni ad hoc dove non sia previsto un sistema di backup automatico, ma sempre a seguito della richiesta del cliente.

Il cliente rimarrà unico responsabile del monitoraggio del corretto funzionamento dei sistemi e dei backup utilizzati.

## Backup Remoto

Il servizio offerto da On The Cloud Srl prevede la disponibilità di spazio su storage cloud per il salvataggio dati da pc, server e dispositivi locali in genere tramite protocollo ftp. Il corretto salvataggio e la verifica dell'integrità dei file salvati è a carico esclusivo del cliente.

## Upgrade Servizi & Server

Gli upgrade dei servizi verranno erogati entro 24 ore dalla richiesta e/o in maniera automatica dal portale. Il costo sarà pari alla differenza tra il costo del nuovo servizio e il costo del servizio precedente all'upgrade

ON THE CLOUD S.R.L.

**On the Cloud Srl**  
Corso Lodi 105  
20139 Milano  
P.IVA 12550480961  
amministrazione@onthecloud.srl

## Data Center

On The Cloud s’impegna a fornire i propri servizi presso Datacenter Certificati in ottemperanza del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR). E’ data possibilità, al cliente, dove possibile, allocare i propri dati anche su spazio ExtraUE. Secondo la collocazione dei servizi di seguito le certificazioni dei datacenter



Google Cloud



OVHcloud



AWS

<https://aws.amazon.com/it/compliance/hitrust/>

Azure

<https://learn.microsoft.com/it-it/azure/compliance/>

Hetzner

<https://www.hetzner.com/unternehmen/zertifizierung/>

Google Cloud

<https://cloud.google.com/security/compliance/offerings?hl=it#/regions=EMEA>

Ovh

<https://www.ovhcloud.com/en/compliance/>

Contabo

<https://contabo.com/en/legal/privacy/>